

الإجراء

1. ابدأ العملية باستخدام مسار القائمة أو رمز العملية.



2. السيناريو

Supplier Self-Service - SAP NetWeaver Portal - Internet Explorer



3. انقر على Report

Vendor Invoice Report



4. أكمل/ راجع الحقول التالية، كما هو مطلوب:

Purchase Order:

Vendor Invoice Report



5. انقر على زر البحث Search

Vendor Invoice Report



6. انقر على عنصر التحكم  للانتقال لأسفل الصفحة

Vendor Invoice Report



7. انقر على أمر الشراء المطلوب، مثلاً: 8500029054

PO Details



8. انقر على عنصر التحكم > للانتقال للجهة اليمنى من الصفحة

PO Details



9. انقر على عنصر التحكم > للانتقال للجهة اليمنى من الصفحة

PO Details



10. انقر على عنصر التحكم > للانتقال للجهة اليمنى من الصفحة

PO Details



11. انقر على عنصر التحكم > للانتقال للجهة اليمنى من الصفحة

PO Details 

12. انقر على عنصر التحكم < للانتقال للجهة اليسرى من الصفحة

PO Details 

13. لتنزيل التقرير وحفظه انقر على زر Export

PO Details 

14. انقر على Export to Microsoft Excel

Report - SAP NetWeaver Portal - Internet Explorer 


15. انقر على Save

Report - SAP NetWeaver Portal - Internet Explorer 

16. انقر على Save as

Save As 

17. أكمل/ راجع الحقول التالية، كما هو مطلوب:

File name: 

Save As 

18. لحفظ ملف التقرير، انقر على زر Save

Report - SAP NetWeaver Portal - Internet Explorer 

19. نهاية العرض



**Saudi Electricity Company**

**005 تقارير أوامر الشراء**

**Training Manual**

النتيجة

**.You have successfully completed this transaction**